

北京市文化科技融资租赁股份有限公司（以下简称“文化租赁”）于2014年7月在北京市注册成立，是经北京市文化改革和发展领导小组办公室批准，在北京市国有文化资产管理中心指导下，由北京市文化投资发展集团有限责任公司联合有关央企、北京市国企、外企、民企等，共同设立的国有控股的混合所有制企业，现注册资本26.9亿元。

公司围绕北京市“全国文化中心、科技创新中心”建设，以无形资产融资租赁业务为特色，重点服务于文化、科技领域中小微企业。自成立以来，公司基于自身资源禀赋，立足北京、辐射全国，在向企业提供融资租赁支持的同时，也有效促进了相关企业加大研发投入的积极性。

去年以来，公司顺应内、外部环境和形势的变化，开启了转型发展新征程；公司将坚守初心使命，进一步聚焦主责主业，以“高质量发展”为主题，以“改革调整、转型升级”为主线，打造差异化经营模式，构建“一体两翼”业务格局，提升核心竞争力，实现社会效益和经济效益双丰收。

为进一步提高企业核心竞争力，满足公司提质发展的需要，现面向内外部开展总裁及其他管理人员公开招聘工作。有关事项公告如下：

一、招聘原则

坚持公开、公平、竞争、择优的原则。

二、招聘岗位及人数

总裁 1人；

风险管理与法务部总经理 1人；

风险管理与法务部高级经理 1人；

人力资源部高级经理 1人。

三、基本要求

（一）政治素质过硬，坚决拥护中国共产党的领导，坚决执行党的路线方针政策；

（二）具有良好的职业道德、遵纪守法，廉洁从业；

(三) 具有强烈的事业心和责任感，积极主动、勤勉敬业；

(四) 具有与岗位匹配的理论知识与从业经历。

四、岗位职责及任职资格要求

(一) 总裁

1.岗位职责

(1) 组织制定和实施公司年度经营计划，建立和健全公司的管理体系与组织架构，规范内部管理。

(2) 主持公司日常经营管理工作，带领公司完成公司经营管理目标和发展目标。

(3) 主持召开总裁办公会，对重大事项、经营活动进行研究决策。

(4) 负责公司关键管理流程和规章制度的优化调整，营造企业文化氛围、强化公司价值观。

(5) 组织探索、论证新业务发展机遇，为公司业务拓展和资源整合提供有效支撑。

2.任职资格

(1) 年龄50周岁以下（1973年1月1日以后出生）；中共党员优先；全日制大学本科及以上学历；经济类、管理类相关专业。

(2) 政治素质过硬，坚决拥护中国共产党的领导，遵纪守法，廉洁从业。认同国有企业管理模式，具有做好国有企业管理工作的强烈事业心和责任感。

(3) 具有15年以上大中型企业工作经历；具有10年以上金融行业或相关行业企业管理工作经历；5年以上融资租赁行业高管岗位工作经历。

(4) 了解政府支持中小微企业发展的方针和政策，熟悉普惠金融业务特点及规律，有比较丰富的普惠金融业务从业经验。

(5) 认同文投集团及文化租赁发展理念和发展模式，熟悉文化、科技领域的普惠型融资租赁业务，同时，具有广泛的金融资源，极强的市场竞争意识，出众的领导

能力、组织能力、决策能力、统筹能力。

(6) 具备履行岗位职责所必需的理论知识和专业素养,熟知国家经济政策及相关法律法规。具有正常履行职责所必须的心理和身体素质。

(二) 风险管理与法务部总经理

1. 岗位职责

(1) 跟踪监管机构或相关政府部门发布的最新政策,为公司发展提供政策及法律合规方面的意见建议;

(2) 负责按照公司内控要求,结合公司管理实际,建立并完善公司内部风险控制体系、管理流程,制定统一的风险管理政策和制度。

(3) 完善风险辨识、评估以及风险管理策略制定等风险管理职能,有效防范风险,提高公司的风险控制水平。

(4) 参与公司拟实施重大业务项目的尽职调查,汇总业务的风险控制要点,对拟实施业务提供风险定价意见。组织公司常规项目的风险审查。

(5) 研究公司管理相关的法律、法规、政策,对公司重要经营决策和重大经济活动提出法律意见。

(6) 参与公司对重大投放项目和经营活动的风险评估、指导、跟踪和资金风险控制。

2. 任职资格

(1) 年龄45周岁以下(1978年1月1日以后出生);中共党员优先;法律、经济、金融、管理等相关专业本科及以上学历。具有丰富的融资租赁行业或相关行业经营管理经验和极强的敬业精神。

(2) 具有10年以上大中型企业工作经历,8年以上融资租赁行业或相关行业信贷审查或风控管理工作经历,5年以上同等岗位工作经历和团队管理经验。

(3) 具有较强的风险管理逻辑思维能力,具有大型企业风险管理工作经验者优先。

。

(4) 具有较强的风险意识、分析判断及执行能力；熟悉国家金融法律法规、担保法、公司法、合同法等其他相关法律法规政策；熟练掌握及运用各种风险评估及风险控制工具。

(5) 具有优秀的职业操守，主动、认真、敬业的工作态度和细致、严谨的工作作风；善于团队协作，具有较强的组织协调和沟通能力。

(三) 风险管理与法务部高级经理

1. 岗位职责

(1) 对业务部门提交的项目资料及尽调报告进行审查，开展现场二次尽职调查，对融资客户资质及信用情况进行综合分析判断，根据资料审查和现场尽调结果出具独立风险评估报告。

(2) 对公司战略支持的相关行业进行深入研究，掌握行业发展规律，收集整理行业数据，为业务风险管理工作提供依据，跟踪同业发展情况，关注有关政策机遇与风险。

(3) 审查评审会会议资料，分析评议项目主体风险，提出风控补充措施意见或合规建议。

(4) 跟踪已放款业务，监测有关舆情，配合开展租后检查工作，参与存量资产处置。

(5) 在项目审查过程中为业务部门提供有关专业支持，协助业务部门制定合理交易结构，协同业务部门办理签约、抵质押、动产登记等业务手续。

2. 任职资格

(1) 年龄35周岁以下（1988年1月1日以后出生）；经济、金融、管理等相关专业本科及以上学历。

(2) 具有5年以上融资租赁行业或相关行业信贷审查或风控管理工作经历或同等岗位工作经历和团队管理经验。

(3) 具有较强的风险管理逻辑思维能力，具有大型企业风险管理工作经历者优先。

。

(4) 具有较强的风险意识、分析判断及执行能力；熟悉国家金融法律法规、担保法、公司法、合同法等其他相关法律法规政策；掌握及运用各种风险评估及风险控制工具。

(5) 具有优秀的职业操守，主动、认真、敬业的工作态度和细致、严谨的工作作风；善于团队协作，具有较强的组织协调和沟通能力。

(四) 人力资源部高级经理

1. 岗位职责

(1) 根据公司经营发展，及时更新与完善绩效考核、招聘配置等人力资源管理制度。

(2) 负责组织实施公司绩效考核工作,按照岗位职责标准，对公司职员的业绩、态度、能力等内容进行考核。

(3) 负责公司岗位职责的整理更新和修订。

(4) 负责完善劳动合同签订、履行、终止、解除等制度及办理程序，使公司的劳动关系能够得到常态处理，避免相关风险。

(5) 研究并完善公司人才培养和激励机制，建立公司的人才梯队，培养和激励核心人才。

2. 任职资格

(1) 年龄40周岁以下（1983年1月1日以后出生）；中共党员优先；人力资源、经济学、心理学或其他相关专业本科及以上学历。

(2) 政治素质过硬，坚决拥护中国共产党的领导，遵纪守法，廉洁从业。

(3) 具有8年以上大中型企业人力资源工作经验，3年以上薪酬、绩效考核激励专业模块工作经历，具有融资租赁行业从事人力资源薪酬、绩效考核工作经历优先。

(4) 熟悉国家及属地的劳动政策法规，人力资源管理知识和技能。对于人力资源系统体系有深入的认知，具有创新精神。

(5) 具有良好的职业操守，主动、敬业的工作态度和细致、严谨的工作作风；善

于团队协作，具有较强的沟通和执行能力。

五、薪酬待遇

面向市场选拔优秀人才，提供具有竞争力的薪酬待遇。

六、招聘程序

(一) 总裁岗位招聘工作按照发布公告、报名、资格审核、履历评估、笔试、面试、综合评审、考察任用等相关程序进行。

(二) 其他管理人员招聘工作按照发布公告、报名、资格审核、面试、综合评审、考察任用等相关程序进行。

七、报名时间及方式

(一) 报名时间：2023年4月10日至2023年5月10日17:00。

(二) 报名方式：凡符合招聘条件且有应聘意愿的人员须在规定日期内登录公招网查看招聘公告，按要求报送材料。

(三) 报名材料：

1.本人身份证、学历证书、学位证书、专业技术职务证书、职业资格证书等电子扫描件；

2.近期本人1寸正面免冠彩色照片电子版（以“应聘岗位+姓名”命名）；

3.填写完整的《岗位报名表》（签字部分请用黑色签字笔以手写方式签名）；填写完毕后发送《报名表》（Word版一份，PDF版签字版一份）至报名专用邮箱（登录公招网查看）；

4.近三年工作业绩报告（1200字左右）（报名总裁岗位需提供）；

5.其他要求提供的材料。

应聘人员提交材料应当真实、准确、完整，凡提供虚假报名材料的，一经查实，即取消报名资格。

八、其他事项

(一) 应聘人员的个人信息仅用于此次招聘，我公司承诺对应聘人员的个人信息予以保密。

(二) 通过资格初审的应聘人员，我们将通过电话告知后续具体安排，请务必提供准确的联系方式。

(三) 本公告由北京市文化科技融资租赁股份有限公司负责解释。

附件（登录公招网查看或下载）：

附件1.《岗位报名表》

附件2.《岗位职责及任职资格》

附件3.《个人业绩报告要求及模板》

北京市文化科技融资租赁股份有限公司2023年4月10日

（来源：北晚在线）