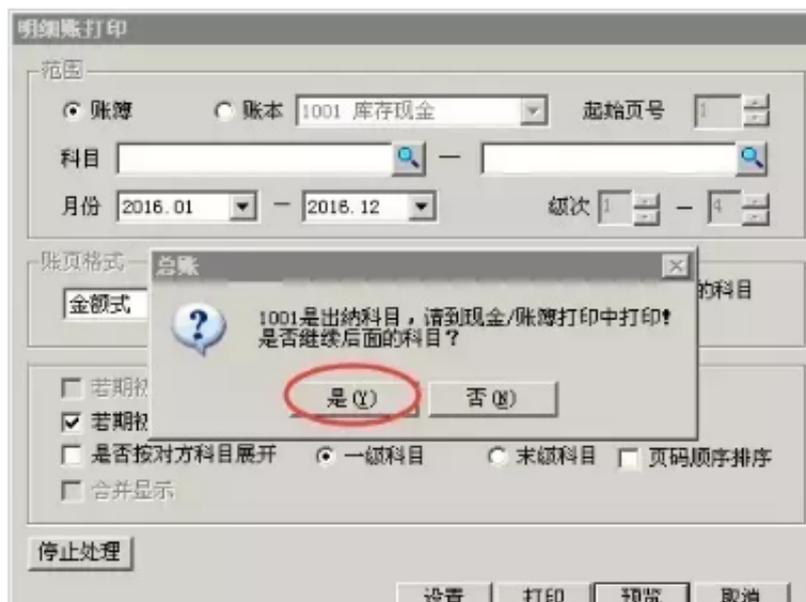




直接点上图的打印按钮，出现这样的提示，点是即可。这时系统有余额的、有发生额的一级科目全都打印出来了。

2、点明细账簿打印，出现以面的界面，建议按我们标识的处理

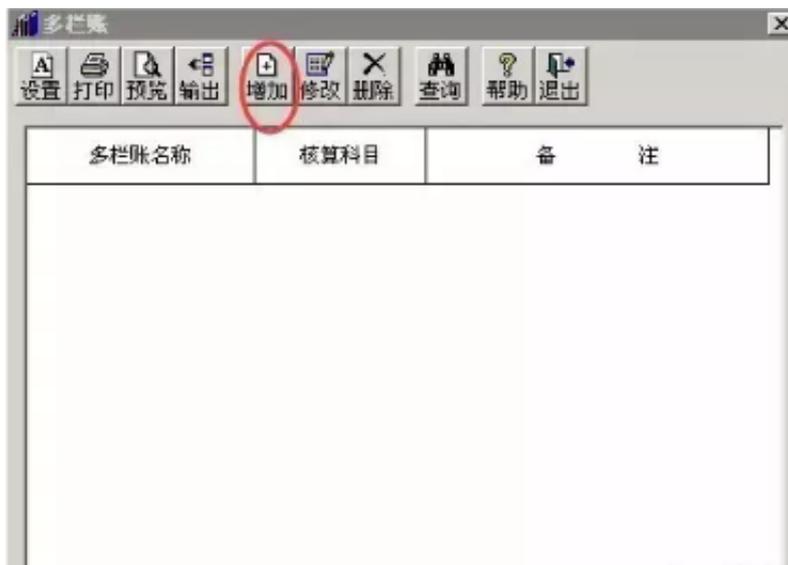


这时，你的打印机就会打印除现金银行外的明细科目。

3、多栏账簿打印

题外话：自从有了软件，好多企业根本不打多栏账了，13、17栏账那是手工操作模式，好多企业明细科目远远不止这些，所以多栏账打出来不好看，就放弃打印了。当然要打印出是没有问题的

当点多栏账簿打印时，系统提示

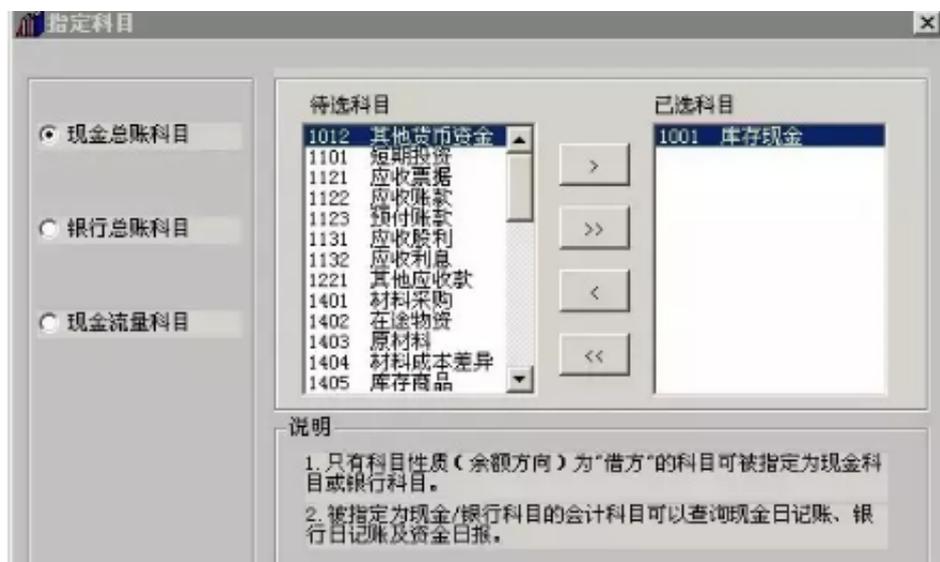


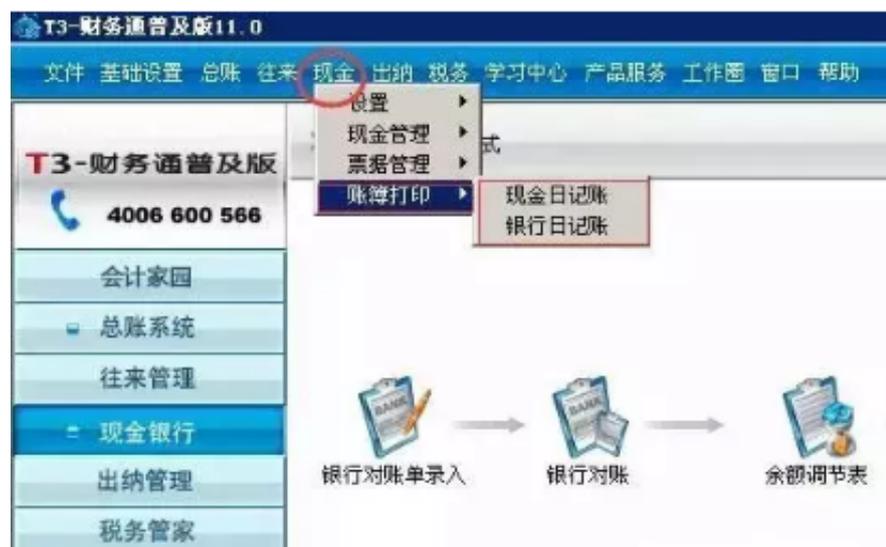
举例就这一个了，三大期间费用、税费的多栏账请参照



4、日记账打印

首先要去定义会计科目





本例只举银行日记账